

ZSZ: PN-EN ISO 9001:2015 ISO/TS 22163:2017 PN-EN ISO 14001:2015 PN-ISO 45001:2018	INSTRUKCJA I-07-02	EDYCJA 3
	Ogólne warunki dostaw	STRONA 1 z 3

OPRACOWAŁ	IMIĘ I NAZWISKO	Piotr Kaiser – Dyrektor Handlowy	FIRMA	JS Fabryka Przekładni Spółka z o.o. Spółka Komandytowa	DATA	12-02-2021
SPRAWDZIŁ		Robert Dąbrowski - Konsultant		QMS		12-02-2021
ZATWIERDZIŁ		Janusz Starosielski – Prezes Zarządu		JS Fabryka Przekładni Spółka z o.o. Spółka Komandytowa		18-02-2021

Tabela zmian w dokumencie		
Nr edycji	Data	Typ zmiany
1	29-11-2019	Wdrożenie.
2	30-10-2020	Wdrożenie doskonalenia nr 8.4.3.1-2 z audytu certyfikującego 2020.
3	18-02-2021	Uzupełnienie treści dokumentu w związku z usunięciem niezgodności nr 8.4.3.1-2 zidentyfikowanej podczas audytu certyfikującego z dni 1-3.02.2021.

**NINIEJSZY DOKUMENT NIE MOŻE BYĆ KOPIOWANY I ROZPOWSZECHNIANY
BEZ ZGODY JS FABRYKA PRZEKŁADNI**

**Niniejsza instrukcja powstała
w celu określenia dla dostawców ogólnych warunków dostaw.**

1. Ogólne Warunki Dostaw

- 1.1. Niniejsze „Ogólne warunki dostaw”, określają ramowe warunki umowy, na mocy której JS Fabryka Przekładni Sp. z o.o. Sp. kom. z siedzibą: 76-206 Bierkowo ul. Grodzka 147, zwana poniżej ODBIORCĄ, zobowiązuje się do zamówienia i odebrania zamówionych detali, zwanych TOWARAMI oraz zapłaty DOSTAWCY ceny za wytworzone i odebrane towary, a DOSTAWCA zobowiązuje się do wytworzenia oraz sprzedaży ODBIORCY zamówionych i opisanych szczegółowo w zamówieniu TOWARÓW.
- 1.2. Do zawarcia umowy wskazanej w pkt.1 Warunków dochodzi na skutek przesłania przez Zamawiającego (przedstawiciela ODBIORCY) zamówienia do DOSTAWCY i potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji przez DOSTAWCĘ. Wyroby dostarczane są przez DOSTAWCĘ wyłącznie na podstawie zamówień.
- 1.3. Za dzień złożenia zamówienia uważa się najbliższy dzień roboczy po dniu, w którym zamówienie dotarło do DOSTAWCY.
- 1.4. Zamówienia będą składane w formie pisemnej – drogą elektroniczną na adres wskazany przez DOSTAWCĘ. Zamówienie zostanie wygenerowane przez osobę uprawnioną do zamawiania przez Zamawiającego.
- 1.5. Zamówienie powinno zawierać:
 - Pełną nazwę i adres Zamawiającego
 - Numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego
 - Adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu, na który DOSTAWCA może wysłać Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji
 - Numer kolejny i datę wystawienia
 - Ilość i asortyment Towaru wraz z jego szczegółowym opisem technicznym

ZSZ: PN-EN ISO 9001:2015 ISO/TS 22163:2017 PN-EN ISO 14001:2015 PN-ISO 45001:2018	INSTRUKCJA I-07-02	EDYCJA 3
	Ogólne warunki dostaw	STRONA 2 z 3

- Termin i adres dostawy
 - Specyfikację dostawy
 - Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Zamawiającego lub do działania w imieniu Zamawiającego
- 1.6. DOSTAWCA informuje ODBIORCĘ o przyjęciu, zmianie lub odrzuceniu zamówienia najpóźniej dzień po złożeniu zamówienia. W przypadku odlewów i odkuwek czas oczekiwania na potwierdzenie zamówienia wynosi do dwóch tygodni. Strony mogą zawrzeć umowę po negocjacjach, tj. do uzgodnień istotnych warunków zamówienia. Osoba potwierdzająca, zmieniająca lub odrzucająca zamówienie jest upoważniona do reprezentowania DOSTAWCY i składania w jego imieniu oświadczeń.
 - 1.7. Zamówienie realizowane jest w terminie każdorazowo uzgodnionym między jego Stronami. Za terminowość dostawy uznaje się dostawę zamówienia w danym tygodniu kalendarzowym co wystawiona data dostawy zamówienia.
 - 1.8. Jeżeli dostawa nie może być zrealizowana w terminie, DOSTAWCA zawiadamia ODBIORCĘ o nowym terminie wykonanie zamówienia.
 - 1.9. Sposób i miejsce dostawy wyrobów określa zamówienie. Towary można dostarczać do magazynu od pn. do pt. w godzinach 7.00 - 14.00.
 - 1.10. ODBIORCA może zgłaszać reklamacje ilościowe i jakościowe wyłącznie przy nabyciu posiadania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem odpowiedzialności przewoźnika, jeżeli występuje. W przypadku zasadności reklamacji, DOSTAWCA jest zobowiązany do podjęcia działań korygujących/doskonających i wypełnienia przedstawionych przez ODBIORCĘ dokumentów dotyczących reklamacji (np. Raport 8D).
 - 1.11. Wymagania Klienta ODBIORCY są kaskadowane w całym łańcuchu dostaw.
 - 1.12. W przypadku wprowadzenia zmian w procesie wytwarzania wyrobu lub wykonywania usługi, a także w przypadku stwierdzenia niezgodności w wytwarzanym wyrobie lub świadczonej usłudze, DOSTAWCA jest zobowiązany niezwłocznie poinformować ODBIORCĘ na piśmie (np. pocztą elektroniczną). Wszelkie odstępstwa mogące wpływać na jakość w wytwarzaniu wyrobu lub świadczeniu usługi, muszą zostać pisemnie uzgodnione z ODBIORCĄ.
 - 1.13. Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji na ogólnych zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 - 1.14. W przypadku wad ukrytych wyrobów DOSTAWCA zobowiązany jest wymienić produkt na wolny od wad i ponieść ewentualne koszty związane z procesem obróbki
 - 1.15. Dostawy wyrobów realizowane są w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie rozładunku.
 - 1.16. Dokumentem dostawy jest dowód WZ lub faktura VAT, wystawione przez DOSTAWCĘ.
 - 1.17. DOSTAWCA wystawia i nadaje do ODBIORCY fakturę wraz z towarem. W przeciwnym wypadku kopie faktur muszą być przesłane na e-mail zamawiającego najpóźniej po dniu dostawy towaru.
 - 1.18. Każdorazowo DOSTAWCA będzie dołączał do dostawy atesty na wszystkie wyroby znajdujące się na fakturze, deklaracje zgodności, Świadectwo 3.1 lub inne (w zależności od wymagań jakie określi Kierownik Projektu).
 - 1.19. DOSTAWCA umożliwi przedstawicielom ODBIORCY oraz Klientów ODBIORCY przeprowadzenie audytów i zatwierdzania procesów w zakresie stosowanego Systemu Jakości. Zakres i termin audytu Zamawiający jest zobowiązany uzgodnić z DOSTAWCĄ.
 - 1.20. Wszelkie dane techniczne i produkcyjne, prognozy produkcyjne i poziom wydajności, rysunki i specyfikacje udostępniane przez Zamawiającego objęte są tajemnicą handlową.

ZSZ: PN-EN ISO 9001:2015 ISO/TS 22163:2017 PN-EN ISO 14001:2015 PN-ISO 45001:2018	INSTRUKCJA I-07-02	EDYCJA 3
	Ogólne warunki dostaw	STRONA 3 z 3

- 1.21. Wszelkie umowy dostawy zawarte na podstawie Warunków dostaw podlegać będą wyłącznie prawu obowiązującemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych w Warunkach dostaw mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 1, poz. 93 ze zm.).
- 1.22. Organem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z zawarciem wszelkich umów dostawy na podstawie Warunków będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Odbiorcy.